**UCHWAŁA Nr 544/11435/23
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE**z dnia 21 listopada 2023 r.

**w sprawie przyznania dotacji celowej dla Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie na realizację zadania „****Zakup systemu USG na potrzeby Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie”.**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 i 3, art. 70 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 2094 z późn. zm.), art. 55 ust. 1 pkt 4, art. 114 ust. 1 pkt 3, art. 115 ust. 3 i art. 116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LVI/946/22 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z 28 grudnia 2022 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2023 rok z późn. zm.

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**

**uchwala, co następuje:**

§ 1

Ustala się warunki przekazania oraz rozliczania dotacji celowej dla Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowiew kwocie 898.776,00 zł (słownie: osiemset dziewięćset osiem tysięcy siedemset siedemdziesiąt sześć złotych 00/100) zgodnie z umową, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Ochrony Zdrowia i  Polityki Społecznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podpisał:*

*Władysław Ortyl – Marszałek Województwa Podkarpackiego*

Załącznik do Uchwały Nr 544/11435/23

Zarządu Województwa Podkarpackiego

w Rzeszowie

z dnia 21 listopada 2023 r.

**UMOWA nr OZ-I.**

zawarta w dniu 2023 r. w Rzeszowie pomiędzy:

**Województwem Podkarpackim** reprezentowanym przez:

zwanym dalej Dotującym,

a

**Klinicznym Szpitalem Wojewódzkim Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie** reprezentowanym przez:

zwanym dalej Dotowanym.

§ 1

1. Dotujący przyznaje Dotowanemu dotację celową w wysokości: 898.776,00 zł (słownie: osiemset dziewięćset osiem tysięcy siedemset siedemdziesiąt sześć złotych 00/100) z przeznaczeniem na zadanie: „Zakup systemu USG na potrzeby Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie”.
2. Finansowanie zadania odbywać się będzie w ramach środków zaplanowanych w budżecie Województwa Podkarpackiego na 2023 r. w dziale 851 - ochrona zdrowia, rozdział 85111 – szpitale ogólne, § 6220 dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych.
3. Zakres rzeczowy zadania obejmuje zakup systemu USG z wyposażeniem.

§ 2

1. Wysokość przyznanej kwoty dotacji została ustalona zgodnie z art. 114 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).
2. Całkowity koszt realizacji zadania wynosi 900 000,00 zł.

Zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 1 realizowane będzie z udziałem środków budżetu państwa. Wysokość dofinansowania z budżetu państwa wyniesie nie więcej niż 720 000,00 zł i nie więcej niż 80% rzeczywistych kosztów realizacji zadania. Pozostały koszt stanowiący wkład własny w wysokości 180 000,00 zł będzie współfinasowany przez Samorząd Województwa i Dotowanego (środki samorządu 178 776,00 zł oraz środki szpitala 1 224,00 zł).

1. Wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć wysokości kosztów koniecznych do realizacji całości zadania.
2. Dotacja na wkład własny stanowić będzie nie więcej niż 99,32 % z kwoty 180 000,00 zł, tj. w wysokości, w jakiej realizacja tego zadania służy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z póżn.zm.).
3. W przypadku zwiększenia całkowitego kosztu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 kwota dotacji nie ulega zmianie, a Dotowany zobowiązuje się pokryć zwiększone wydatki ze środków własnych lub innych źródeł.
4. W przypadku zmniejszenia całkowitego kosztu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 kwota dotacji ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu i zostanie udzielona przy zachowaniu procentowego dofinansowania.
5. Naliczone przez Dotowanego kary umowne z tytułu nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, upusty udzielone przez wykonawcę zadania; zwrotu podatku od towarów i usług (VAT) opłacony w związku z realizacją zadania i uznany w okresie jego realizacji za koszt zadania lub z innego tytułu przewidzianego w umowie pomniejszą kwotę należnej dotacji. W takim wypadku dotacja zostanie udzielona przy zachowaniu procentowego dofinansowania.
6. Dotowany zobowiązuje się do wykonania zakresu rzeczowego zadania w terminie do dnia 12.12.2023 r.
7. Dotowany oświadcza, że sprzęt zakupiony w ramach zadania będzie wykorzystywany co  najmniej przez okres jego amortyzacji wyłącznie na działalność leczniczą w publicznym systemie ochrony zdrowia pod rygorem zwrotucałej otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia jej przekazania do dnia zwrotu.
8. Okres trwałości zadania, tj. okres użytkowania przez Beneficjenta efektów zadania, nie może być krótszy niż okres ich amortyzacji, i nie krótszy niż 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zrealizowano zadanie.
9. W nieuzasadnionych przypadkach niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 10, Dotowany zobowiązany jest do zwrotu środków dotacji w kwocie proporcjonalnej do:
10. skróconego okresu trwałości zadania, określonego w ust. 10;
11. zakresu, w jakim obowiązek ten nie został wykonany;
12. rzeczywistego procentowego udziału dotacji w finansowaniu zadania, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.

§ 3

1. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotowany nie może wykorzystać otrzymanej dotacji na cele inne niż określone w §1.
2. Dotacja przekazywana będzie na konto Dotowanego w BGK Region Podkarpacki nr 42 1130 1105 0005 2015 2920 0011 na podstawie składanych wniosków o płatność wraz z załączonymi w dwóch egzemplarzach kompletami dokumentów, kserokopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem:
3. faktur, rachunków lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, sprawdzonych pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym, przewidzianych do sfinansowania wnioskowaną kwotą dotacji;
4. protokołu odbioru wykonanych dostaw, uzasadniających i potwierdzających wykonanie zadania lub jego części o którym mowa w §1, bez zbędnej zwłoki po jej otrzymaniu z budżetu państwa.

Wniosek o przekazanie ostatniej transzy dotacji winien być przedłożony najpóźniej w terminie do 12 grudnia 2023 r.

1. Dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej zadania, w szczególności w zakresie otrzymanych środków dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych. Na odwrocie każdego dokumentu kosztów/wydatków zadania winien być zamieszczony trwały opis zawierający m. in. informacje: z jakich środków dany koszt/wydatek został sfinansowany oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności;
2. Wykorzystanie dotacji powinno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu środków z budżetu Województwa, nie później niż do 31 grudnia 2023 r. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona.
3. Środki dotacji nie mogą być wykorzystane na dofinansowanie wydatków z tytułu podatku od towarów i usług (VAT), jeśli podatek ten nie jest kosztem Dotowanego oraz kosztów nieuzasadnionych (np. odsetek za zwłokę, innych kar, odszkodowań).
4. Dotowany zobowiązany jest zgodnie z art. 35a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) do podejmowania działań informacyjnych dotyczących dofinansowania zadania pn. „*Zakup systemu USG na potrzeby Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie”.*
5. Dotowany zobowiązuje się do podjęcia działań informacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 z późn. zm.).
6. Dotowany przy podejmowaniu działań informacyjnych używa wzorów tablic informacyjnych / plakatów informacyjnych, określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 z późn. zm.), których edytowalne pliki cyfrowe udostępnione są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów pod adresem <https://www.gov.pl/premier/dzialania-informacyjne>.
7. Dotowany zobowiązuje się do złożenia Dotującemu  w terminie 25 dni od dnia zakończenia zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, oświadczenia o umieszczeniu tablic / plakatów informacyjnych w miejscu realizacji zadania oraz o zamieszczeniu informacji o realizacji zadania na stronie internetowej, jeśli niemożna jednoznacznie określić miejsca realizacji zadania, plakaty informacyjne należy umieścić w siedzibie Beneficjenta.

§ 4

1. Dotowany jest zobowiązany do przedstawienia Dotującemu w dwóch egzemplarzach rozliczenia z wykorzystania dotacji w terminie do 15 dni po zakończeniu zadania, jednak nie później niż do 31.12.2023 r. Do rozliczenia należy dołączyć uwierzytelnione kserokopie faktur, dokumenty bankowe potwierdzające wydatkowanie środków dotacji, dokumenty OT, z wyłączeniem dokumentów już przedłożonych zgodnie z § 3 ust. 2.
2. Rozliczeniu podlegają nakłady poniesione przez Dotowanego w okresie od dnia zawarcia umowy do 12.12.2023 r.
3. Dotujący ma prawo żądać, aby Dotowany w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczenia, o którym mowa w ust.1.
4. W przypadku nieprzedłożenia rozliczenia, o którym mowa w ust.1, Dotujący wzywa pisemnie Dotowanego do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania może stanowić podstawę do rozwiązania umowy przez Dotującego i żądania zwrotu przekazanych dotacji wraz z odsetkami w wysokości, jak od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków do dnia ich zwrotu.
5. Dotowany jest zobowiązany do przedstawienia Dotującemu do dnia 31 grudnia 2023 r. sprawozdania merytorycznego z realizacji zadania.

§ 5

1. Dotację niewykorzystaną do dnia 31 grudnia 2023 r. Dotowany jest zobowiązany zwrócić w terminie do 31 grudnia 2023 r. na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego 29 1090 2750 0000 0001 4752 0735.
2. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust. 1 Dotowany zobowiązany będzie zapłacić odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 1.
3. Udzielona dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności.
4. Zwrotowi podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
5. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi na podst. ust. 3 i 4 nalicza się począwszy od dnia:
6. przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
7. następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 3 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
8. W przypadku otrzymania przez Dotowanego refundacji z innych źródeł kosztów zadania określonego w § 1 umowy, Dotowany zobowiązany będzie do zwrotu tej części dotacji, która została przekazana i wykorzystana wcześniej na podstawie niniejszej umowy na wykonanie i sfinalizowanie zrefundowanej części zadania.
9. Zwrotu dotacji o którym mowa w ust. 6 należy dokonać na rachunek Urzędu Marszałkowskiego:
10. w roku otrzymania dotacji na nr 29 1090 2750 0000 0001 4752 0735,
11. w latach kolejnych po roku, w którym dotacja została udzielona na nr 83 1090 2750 0000 0001 4752 0733,

 w terminie 14 dni od dnia wpływu środków z innych źródeł na rachunek Dotowanego.

1. W przypadku opóźnienia terminu określonego w ust. 7 Dotowany zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia upływu terminu określonego w ust. 7.

§ 6

* 1. W terminie do 31 stycznia 2024 r. Dotowany zobowiązany jest do przedstawienia Dotującemu rozliczenia zawierającego dane, o których mowa w art. 114 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej w zakresie wysokości przychodów uzyskanych w roku obrotowym, w którym podmiot wykonujący działalność leczniczą otrzymał środki publiczne (tj. za 2023r.). Rozliczenie dotyczy dotacji w części z budżetu województwa.
	2. W przypadku, gdy współczynnik określający wysokość, w jakiej realizacja zadania służy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.), w roku realizacji zadania jest mniejszy od współczynnika określonego w § 2 ust. 4, Dotowany zobowiązany jest dokonać zwrotu części otrzymanej dotacji, w wysokości ustalonej zgodnie z art. 116 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).
	3. Zwrotu dotacji, o którym mowa w ust. 2 należy dokonać na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego nr: 83 1090 2750 0000 0001 4752 0733 w terminie do dnia 31 stycznia 2024 r.
	4. W przypadku opóźnienia terminu określonego w ust. 3 Dotowany zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia upływu terminu określonego w ust. 3.

§ 7

1. Dotujący sprawuje kontrolę wykonania zadania i wydatkowania przekazanych środków. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. Dotującemu w ramach kontroli wykonywania umowy przysługuje uprawnienie badania w każdym czasie dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz Dotujący może żądać w każdym czasie udzielania ustnie lub na piśmie informacji wykonywania zadania. Dotowany na żądanie Dotującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Dotującego.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnianym pracownikom Dotującego i Wojewody zarówno, w siedzibie Dotowanego, jak też w miejscu realizacji zadania.
4. W przypadku odmowy poddania się kontroli, sprawowanej przez Samorząd Województwa bądź Wojewodę, lub też niedopełnienia obowiązków wymienionych w § 7 ust.2 dotujący zastrzega sobie prawo żądania zwrotu przekazanej dotacji lub jej części wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia jej przekazania do dnia zwrotu.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym porozumieniu.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego za skutkiem natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Dotowanego postanowień umowy, w tym wykorzystania dotacji na cele inne niż określone, w § 1, gdy Dotowany nie doprowadzi do usunięcia nieprawidłowości w określonym terminie.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przekazane środki finansowe podlegają zwrotowi na zasadach określonych w § 5.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Rzeszowie.

§ 11

* 1. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Dotowany stosuje przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
	2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.).

§ 12

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **DOTUJĄCY DOTOWANY**